

令和7年度 春休み特別学童クラブ利用申込書

学校名	小学校	クラブ名	小学童クラブ
(フリガナ)		(富県小学童クラブは特別学童クラブの開設がないため、他クラブ名をご記入ください。)	
保護者氏名	住所 伊那市		

※必ずどちらかに○		※必ずどちらかに○		※必ずどちらかに○	
児童氏名(連記)	フリガナ	学年	今年度、夏休み利用等で、入所申請書類一式の提出	今年度の通常(放課後)学童通所	来年度の通常(放課後)学童入所申請提出
			あり・なし→全ての書類必要	通所中・なし	あり・なし
			あり・なし→全ての書類必要	通所中・なし	あり・なし
			あり・なし→全ての書類必要	通所中・なし	あり・なし

【提出先】 学童クラブまたは、市役所こども政策課

【提出書類】

- ☐ 今年度（令和7年度）、初めて学童クラブを利用する児童 ①～③の書類全て
☐ 今年度（令和7年度）通常学童クラブを退所し、保護者の就労状況に変化がない児童 ①・②
☐ 通常学童クラブに入所中または、夏休み・冬休み等特別学童クラブを利用した児童 ①
①春休み特別学童クラブ利用申込書（世帯で1枚）
②伊那市学童クラブ入所申請書（児童1名につき1枚）
③就労等証明書（父母各1枚）（保育園入所申請の就労証明の写しでも可）
 ※自営業の方は、令和6年度確定申告書の写し（今年度開業した場合は事業開業届の写し）

【注意事項】

- ・特別学童クラブは申込み人数により開設を決定するため現段階では開設を確約できませんのでご了承ください。
- ・ひとり親家庭の認定を受けているご家庭、または学校教育課で準要保護家庭の認定を受けているご家庭で、今年度分（令和7年度分）の減免申請を未提出の方は、必ず提出してください。
- ・初めて利用される児童は保護者等同伴で学童クラブの見学が必要です。**通常学童クラブと異なるクラブへ初めて行く場合も、見学が必要です。**該当する学童クラブへ直接電話予約をしてください。
- ・特別学童のみ利用の方は、利用決定後に基本額（3,000円）が発生します。
- ・特別学童クラブの利用を**全てキャンセルする場合は、必ず3/6（金）までに取り下げ書の提出**をお願いします。
- ・申込日に欠席する場合は、前開設日（土日を含む場合は金曜日）の午後6時までに**必ず学童クラブへ連絡**をお願いします。連絡がない場合、**当日のキャンセルは使用料（1日300円）が発生**します。
- ・使用料に**未納がある場合は、入所を許可できません。**ご了承ください。
- ・申し込み後のキャンセルが相次いでいます。**真にご利用が必要な日程のみお申し込みください。**

学校により日程が異なります。ご確認のうえお申込みください。

なお、春休み特別学童クラブは、4月3日（金）までが開設予定日となります。

日	3/16	3/17	3/18	3/19	3/23	3/24	3/25	3/26	3/27	3/30	3/31	4/1	4/2	4/3	※現6年生は3月末までご利用いただけます。	
	月	火	水	木	月	火	水	木	金	月	火	水	木	金		
○印															合計日数	日

※裏面、緊急連絡先に記入をお願いします。提出期限もご確認ください。

申込期限（※締め切り日以降は受付できませんので、ご注意ください。）

全学童 1月30日（金）

【提出先】 学童クラブまたは、市役所こども政策課

緊急連絡先等（必ず連絡が取れる電話番号をご記入ください。）

（第1 連絡先）

保護者氏名

続柄

電話番号（携帯・会社・自宅）

（第2 連絡先）

保護者氏名

続柄

電話番号（携帯・会社・自宅）

迎え時間 およそ 時 分 （送迎は保護者の責任で行ってください。）

かかりつけ医

その他

担当	伊那市役所こども政策課こども育成係 宮下 ・ 浦野
電話	0265-78-4111（2321・2327）
FAX	0265-73-4151

伊那市学童クラブ入所申請書

令和 年 月 日

（宛先）伊那市長

保護者 住所 〒 伊那市
ふりがな

氏名 印 （※自書の場合、印鑑不要）

自宅電話番号 勤務先電話番号

学童クラブに入所を希望するので、次のとおり申請します。なお、伊那市が私及び私の世帯の課税状況等について
閲覧すること、児童の生活の様子を通園・通学施設・専門機関へ確認すること並びに支援員の指示に従わず、運営に
支障を来す場合の退所勧告に不服を申し立てないことに同意します。

児童	学校名	小学校		クラブ名	小学童クラブ				
	ふりがな			学年	年 組				
	氏 名			生年月日	西暦 20 年 月 日				
				過去に市内の学童クラブを利用したことがある（きょうだいも含む）		無 ・ 有			
	定期的な医療機関の受診	無 ・ 有 ⇒ 発達 ・ 医療 （内容		）					
	手帳	無 ・ 有 ⇒ 療育手帳・身体障害者手帳							
	成長ダイアリー	無 ・ 有							
体質（アレルギー等）、性格、行動（家や学校での様子、友達との関わり方）、好きなこと、苦手なこと等									
ひとり親家庭の方		子育てサポート課でのひとり親家庭認定 無 ・ 有 ⇒ 「減免申請書」を提出してください。							
世帯 構 成 員	氏名	続柄	生年月日（西暦）	個人携帯電話番号 （勤務中にお電話することが あります。）	勤務先名称（※申請書に 記載申請書の提出を要す）				
			年 月 日						
			年 月 日						
			年 月 日						
父方祖父		年齢 歳	年 月 日	住 所					
父方祖母		年齢 歳	年 月 日						
母方祖父		年齢 歳	年 月 日						
母方祖母		年齢 歳	年 月 日						
入所希望日 （該当に○を）		1 通常学童 ※初めて利用する児童は、学童クラブで予約をし、見学をしてください ※手続に2週間程かかります。2週間程余裕を持った日付をて記入下さい。（ 月 日から入所希望）							
		2 長期特別学童（春休み・夏休み・冬休み）のみ利用 ※1日300円加算 別途申込必要							
学校の意見・情報									
決 裁 欄	小 学 校			こ ども 政 策 課		処 理 欄	クラブ・保護者		
	校長	教頭	担任	課長	係長		係	新規・特性	
								就労2・祖父母	
							減免2（生年月日）		

就 労 等 証 明 書

事業主記載欄

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

就労者 氏 名	ふりがな		登録児童との続柄 ()
就労者 住 所	〒		
勤務先 住 所	〒		
雇用形態	常勤 ・ 臨時 ・ 自営 ・ 契約及び派遣 ・ 採用予定 (月 日) その他 ()		
職業又は 作業内容			
勤務日	月・火・水・木・金・土・日・祝日 (該当する日に○) 曜日不定の場合、週に () 日、月に () 日		
勤務時間	平 日	時 分 ~ 時 分	※日によって異なる場合は、おおよその平均時間をご記入ください
	土 日	時 分 ~ 時 分	
	時間外 勤 務	時 分 ~ 時 分	
	変則勤務 形 態		
農業の場合	耕作面積	☐ 田 ha ☐ 畑 ha ☐ 果樹 ha ☐ 酪農 ha その他 () 出荷の有無 (有 ・ 無)	
上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 (宛先) 伊那市長 事業所住所 事業所名 代表者名 電話番号			

※就労形態が派遣の場合は、派遣先の証明でも有効です。

※勤務先が支社及び支店等の場合は、支店長等の証明でも有効です。

保護者記載欄

児童名 (兄弟姉妹は連名で記入)

[] 小学童クラブ	ふりがな
---------------	------

就 労 等 証 明 書

事業主記載欄

※本証明書の内容について、就労先事業者等は無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

就労者 氏 名	ふりがな		登録児童との続柄 ()
就労者 住 所	〒		
勤務先 住 所	〒		
雇用形態	常勤 ・ 臨時 ・ 自営 ・ 契約及び派遣 ・ 採用予定 (月 日) その他 ()		
職業又は 作業内容			
勤務日	月・火・水・木・金・土・日・祝日 (該当する日に○) 曜日不定の場合、週に () 日、月に () 日		
勤務時間	平 日	時 分 ～ 時 分	※日によって異なる場合は、おおよその平均時間をご記入ください
	土 日	時 分 ～ 時 分	
	時間外 勤 務	時 分 ～ 時 分	
	変則勤務 形 態		
農業の場合	耕作面積	☐ 田 ha ☐ 畑 ha ☐ 果樹 ha ☐ 酪農 ha その他 () 出荷の有無 (有 ・ 無)	
上記のとおり相違ないことを証明します。 令和 年 月 日 (宛先) 伊那市長 事業所住所 事業所名 代表者名 電話番号			

※就労形態が派遣の場合は、派遣先の証明でも有効です。

※勤務先が支社及び支店等の場合は、支店長等の証明でも有効です。

保護者記載欄

児童名 (兄弟姉妹は連名で記入)

[] 小学童クラブ	ふりがな
---------------	------